

UMOWA ZLECENIA

zawarta w dniu w

pomiędzy:

Uniwersytetem Rzeszowskim z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rejtana 16C, 35-959 Rzeszów, NIP 813-32-38-822, REGON: 691560040, reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy **ZLECENIODAWCĄ**,

a

Panem/Panią, zamieszkałym/-łą pod adresem:
.....(dokładny adres), posiadającym/-cą numer
PESEL:.....,

zwanym(a) w treści umowy **ZLECENIOBIORCĄ**.

§ 1.

1.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania dla Zleceniodawcy następujących czynności:

.....
.....
.....

2.

Podczas wykonywania zlecenia Zleceniobiorca będzie korzystał / nie będzie korzystał* ze sprzętu komputerowego, sal dydaktycznych i innych materiałów niezbędnych do wykonania zlecenia należących do Zleceniodawcy.

3.

Przedmiot zlecenia nie wchodzi w zakres obowiązków wynikających ze stosunku pracy i będzie wykonywany poza obowiązującym wymiarem czasu pracy (dot. pracowników UR).

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, od do

2. Każda ze stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem okresu wypowiedzenia.

3.

Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, gdy druga strona nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z umowy.

4.

Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron 5. Umowa wygasa z dniem wykonania przedmiotu zlecenia, o którym mowa w § 1.

§ 3.

1. Z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 1, Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w wysokościzł brutto/brutto tj. z kosztami pracodawcy,
słownie:

jako iloczyn liczby godzin niezbędnych do wykonania zlecenia w ilości godzin i stawki godzinowej w kwocie zł.

2. W przypadku umów zawartych na czas dłuższy niż 1 miesiąc, wypłaty wynagrodzenia dokonuje się raz w miesiącu. Miesięczne wynagrodzenie ustalane jest w zależności od ilości faktycznie wykonanych godzin w danym miesiącu.
3. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie rachunek przedstawiony przez Zleceniobiorcę po wykonaniu czynności określonych w § 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 powyżej, oraz potwierdzeniu ich wykonania przez Zleceniodawcę ze wskazaniem liczby godzin faktycznie wykonanych. Zleceniobiorca przedłoży w Dziale Finansowym UR (za pośrednictwem właściwej jednostki organizacyjnej UR) rachunek w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który wypłacane jest wynagrodzenie.
4. Wynagrodzenie będzie płatne do 20 dni po przedstawieniu rachunku w Dziale Finansowym, na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w rachunku.
5. Z wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będą odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do osobistego wykonywania czynności określonych w § 1 umowy.
2. Zleceniobiorca może jednak, za zgodą Zleceniodawcy, powierzyć wykonanie czynności osobie trzeciej w sytuacji, w której z przyczyn od niego niezależnych nie może wykonywać umowy osobiście. W takim wypadku Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania zastępcy tak jak za swoje własne.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań, a także ich wykorzystywania wyłącznie do celów związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy.

§ 5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

Spory powstałe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Zleceniodawcy.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§8

Zleceniodawca informuje, iż Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski z siedzibą w Rzeszowie, ul. Rejtana 16 C, 35 – 959 Rzeszów, a dane osobowe podane przez Zleceniobiorcę będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej Strony oraz jeden egzemplarz dla Sekcji Rozliczeń Umów Cywilno-Prawnych.

Koszty Umowy obciążają (podać źródła finansowania umowy):

.....
Akceptuję pod względem
finansowym

.....
(podpis Dysponenta Środków)

Zleceniobiorca

Zleceniodawca

.....

* Niepotrzebne skreślić